

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368882 РД с. Таловка ул. Советская – 103, e-mail: talshol05@mail.ru

ПРИКАЗ № 14/1-од

от 25.03.2024 г.

по МКОУ «Таловская СОШ»

«О приеме детей в первые классы на 2024-2025 учебный год»

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы детей, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:
 - проживающих на закрепленной за МКОУ «Таловская СОШ» территории - в период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.;
 - не зарегистрированных на закрепленной за МКОУ «Таловская СОШ» территории – с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.
2. Утвердить график приема документов в первые классы на 2022-2023 учебный год:
В период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.:
понедельник - с 08.30 до 13.00 часов,
среда - с 08.30 до 15.00 часов, по адресу: с. Таловка, ул. Советская, д. 103, кабинет директора.
В период с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.:
понедельник — пятница - с 09.00 до 15.00 часов по адресу: с. Таловка, ул. Советская, д. 103, кабинет директора.
3. Включить в список необходимые для предоставления при приеме в первые классы документы:
 - письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МКОУ «Таловская СОШ», в котором обязательно указываются следующие данные: фамилия, имя, отчество ребенка (последнее при наличии); дата и место его рождения; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; - копия свидетельства о рождении ребенка (сверяется с оригиналом, заверяется директором МКОУ «Таловская СОШ»);
 - документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка. Заместителям директора по УВР и ИКТ обеспечить размещение до 01.04.2024 года на информационном стенде и официальном сайте МКОУ «Таловская СОШ» <https://sh-talovskaya-r82.gosweb.gosuslugi.ru> информацию о записи детей в первые классы, а не позднее 06.07.2024 года — информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной за МКОУ «Таловская СОШ» территории.

4. Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным или внеочередным правом зачисления. Первоочередным правом зачисления обладают дети: сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья), находящиеся на иждивении сотрудника полиции; сотрудников ОВД; сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших); военнослужащих по месту проживания семей. Преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу. Льготой могут воспользоваться как полнородные, так и не полнородные братья, и сестры. Внеочередное право имеют дети погибших военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии.
5. Льготы при зачислении детей на втором этапе не действуют – все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.
6. Заместителю директора по УВР осуществлять мониторинг комплектования первых классов в МКОУ «Таловская СОШ» с 01.04.2024 г. по 05.09.2024 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Таловская СОШ»  **Т.Ю. Богданова**

С приказом ознакомлены:

 Л.Т.Ким

 Е.Г. Сячина

