



МКУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ» МР «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

368870 РД с. Тарумовка ул. Шамиля Магомедова – 17 тел. 3-12-91, e-mail:
truo0531@mail.ru

№ 46-09

«11» марта 2025г

ПРИКАЗ

«Об организации и сроках проведения дополнительного этапа проведения Итогового собеседования ИС-9 в общеобразовательных учреждениях МР «Тарумовский район» РД в 2025 учебном году».

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г №232/551, а также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку на территории МР «Тарумовский район» РД

ПРИКАЗЫВАЮ:

Руководителям общеобразовательных учреждений МР «Тарумовский район» РД:

1. МКОУ «А-Невская СОШ» -Юлбалдыеву Т.С.
2. МКОУ «Н-Георгиевской СОШ» -Шавриной М.В.
3. МКОУ «Н-Романовской СОШ» -Колесниченко С.В.
4. МКОУ «Таловская СОШ» - Богдановой Т.Ю.
5. МКОУ «Иммунная ООШ» -Янмурзаевой Г.Х.

1. Обеспечить контроль за организацией и проведением дополнительного этапа Итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-ых классов -12 марта 2025г.
- 1.2. Считать: резервным дополнительным сроком пересдачи ИС-9: 21 апреля 2025г. (повторно допущенные к итоговому собеседованию: неявившиеся на итоговое собеседование в основной и первый дополнительный этап или не завершившие итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденные документально).
2. Обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения пробного Итогового собеседования, в том числе подготовку лиц, привлекаемых для проведения Итогового собеседования от каждого ОУ.
3. Использовать ведомость учета проведения Итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников Итогового собеседования в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования»;
- 3.1. Сохранить специализированную форму в специальном B2P формате и передать в РЦОИ.
- 3.2. Сформировать состав комиссий по подготовке и проведению ИС-9 в следующем составе:
 - ответственные организаторы;
 - технические специалисты;
 - эксперты-филологи;
 - экзаменаторы-собеседники;
 - организаторы вне аудитории.
- 3.3. Подготовить образовательные организации района к проведению ИС-9 (классные аудитории, техническая готовность скан. оборудования, проверить качество печати..)

13 марта 2025г предоставить формы и ведомости по ИС-9, флеш-носитель с аудио-записями по ИС-9 в МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД – Хачатуровой Н.А.-главному специалисту МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД и сайтах общеобразовательных организаций МР «Тарумовский район» РД.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД –Хачатурову Н.А.

**НАЧАЛЬНИК МКУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»
МР «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РД**



О.И. КАРТАШОВА

Исп
Хачатурова Н.А.
89280514177