



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКОУ «ТАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368882 РД с. Таловка ул. Советская – 103 тел: 963-422-56-82, e-mail: mkou_talovsk@e-dag.ru

ПРИКАЗ

от 17.03.2025 г.

№ 74 – од

«Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных и средних образовательных программ в МКОУ «Таловская СОШ»»

На основании Приказа МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД от «17» марта 2025 г. № 50 – од «Об утверждении перечня документов», подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных и средних общеобразовательных программ» в общеобразовательных организациях МР «Тарумовский район» РД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При реализации основных и средних общеобразовательных программ педагогическим работникам МКОУ «Таловская СОШ» руководствоваться перечнем документов, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 (Перечень прилагается).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Таловская СОШ»  /Т.Ю. Богданова/



Утвержден
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от 6 ноября 2024 г. N 779

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДГОТОВКА КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Порядковый номер строки перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных и средних общеобразовательных программ	Порядковый номер документа, подготовка которого осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных и средних общеобразовательных программ
1	1.	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных и средних общеобразовательных программ
2	1.1.	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования
3	1.1.1.	Журнал посещаемости
4	1.1.2.	Календарно-тематический план
5	1.2.	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования
6	1.2.1.	Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля
7	1.2.2.	Журнал учета успеваемости
8	1.2.3.	Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную

		деятельность)
9	1.2.4	План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства)
10	1.2.5	Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства)
11	2. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования	
12	2.1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) и (или) практики
13	2.2.	Экзаменационная и (или) зачетная ведомости
14	2.3.	Журнал учета успеваемости
15	2.4.	План воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства)
16	2.5	Характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства)
17	2.6	Журнал практики