



Утверждаю
Директор школы
Т. Ю. Богданова.

**План работы
школьного методического объединения классных руководителей
МКОУ «Таловская СОШ»
на 2023-2024 учебный год.**

Методическая тема:

**«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства
классного руководителя».**

Цель:

Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы методического объединения классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
- Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
- Повышение квалификации классных руководителей.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.

6. Межсекционная работа:

- Открытые классные часы и мероприятия.
- Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
- Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
- Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

**План работы методического объединения классных руководителей
на 2023-2024 учебный год.**

Сроки	Тема заседания	Содержание работы	Ответственные
Август	«Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год».	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2023-2024 учебном году. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023 -2024 учебный год 5.Функциональные обязанности классного руководителя. 	Руководитель МО
Ноябрь	«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей по правовому воспитанию. 2. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма. 3.Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников. 4.Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей) 5. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. 6. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся 	Руководитель МО
Январь	«Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся».	<ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги воспитательной работы за 1 полугодие (отчеты классных руководителей) 2.Влияние семьи на становление личности. Проблемы семейного воспитания и взаимодействия семьи и школы. 3. Панорама открытых мероприятий по гражданско- 	Руководитель МО

		<p>патриотическому воспитанию.</p> <p>4. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений</p> <p>5. Спортивно – патриотическое воспитание школьников</p>	
Март	«Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания»	<p>1. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников</p> <p>2. Работа классных руководителей по военно - патриотическому воспитанию школьников</p> <p>3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания.</p> <p>4.Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.</p> <p>5. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей).</p> <p>6. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.</p>	Руководитель МО
Май	«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса»	<p>1.Итоги работы классных коллективов за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах.</p> <p>3. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>5. Работа классных руководителей по профилактике безопасного поведения обучающихся.</p> <p>6.Творческие отчеты по темам самообразования.</p>	Руководитель МО